

1. 事業推進体制

職員配置（併設の短期入所事業所も含む）

職 種	配置 基準	計画 人員	人 員				
			正職員		契約職員		パート (委託)
			専従	兼務	専従	兼務	
施 設 長	1	1	—	1	—	—	—
相 談 員	1.1	2	1	1	—	—	—
介護支援専門員	1.1	2	1	1	—	—	—
看 護 職	3.1	7	3	1	—	—	3
介 護 職	35	50	39	5	—	—	6
機能訓練員	1	1	1	—	—	—	—
環境整備・配達員	0	6	—	—	—	—	6
嘱 託 医	(3)	(3)	—	—	—	—	(3)
合 計	42.3(3)	69(3)	45	9	0	0	15(3)
			69(3)				

1. 業務内容

職 種	業務内容
施 設 長	<ul style="list-style-type: none"> 従業者の管理及び業務の実施状況の把握、その他の管理を一元的に行い、必要な指揮命令を行います。
相 談 員	<ul style="list-style-type: none"> 常に利用者の心身の状況、その置かれている環境等の的確な把握に努め、利用者又はその家族に対し、その相談に適切に応じるとともに、必要な助言その他を援助します。
介護支援専門員	<ul style="list-style-type: none"> 利用者の日常生活全般を自立支援する観点に立ち、利用者の希望や課題分析の結果に基づき、介護給付等対象サービス以外の、当該地域の住民による利用者の話し相手、会食などの自発的活動によるサービス等も含めて、施設サービス計画に位置付け総合的な計画を作成します。
看 護 職	<ul style="list-style-type: none"> 嘱託医と連携して常に利用者の健康の状況に注意し、必要に応じて健康保持のための適切な措置を講じると共に、重度利用者への対応として介護職員の医的ケア実施における連携を図ります。
介護リーダー	<ul style="list-style-type: none"> 専門的な知識・技術を用いて、多職種と連携しながら、グループ内の介護スタッフへ技術の指導や助言（スーパーバイズ）、適切な業務・役割の配分など、日常生活動作や課題整理の根拠に基づいて、後進の育成及び能力を開発します。また、ご利用者に関する情報を収集し共有します。
介 護 職	<ul style="list-style-type: none"> 利用者の人格に十分配慮し、施設サービス計画によるサービスの目標を念頭において、利用者の自立している機能の低下が生じないようにすると共に、残存機能の維持向上が図られるよう、適切な技術をもって介護サービスを提供、又、行事計画を立案・実施、ボランティア・友愛訪問を受け入れ利用者を楽しんでいただけるサービスを提供します。
機能訓練員	<ul style="list-style-type: none"> 利用者に対し、その心身の状況等に応じて、日常生活を営むのに必要な機能を改善し、又はその減退を防止するための訓練を実施します。
嘱 託 医	<ul style="list-style-type: none"> 常に利用者の健康の状況に注意し、必要に応じて健康保持のため適切な措置を講じます。

3. 会議予定表

項目	担当	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
サービス担当者会議	専門員	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
リーダー会議	介護リーダー	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
グループ会議	サブリーダー	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
業務改善会議	施設長	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
ケア連携安全委員会	施設長	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
虐待拘束防止委員会	菊地・安田			○			○			○			○
事故発生防止委員会	菊地・安田	○			○			○			○		
入所判定会議	施設長	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
防災訓練	防火管理者		○					○					
業務継続計画訓練	施設長			○					○				

4. 事業計画

生活養護課

令和6年度は、介護報酬改定により、3種類の介護職員処遇改善加算が一本化されます。これまで休日指定や勤務時間制限があっても均等配分で手当を支給していましたが、フルタイムで勤務制限のない職員と、勤務制限のある職員を、勤務実態に応じて、支給配分を増減することで、是正を図りたいと思います。処遇改善により働きやすい職場環境づくりにつなげると共に、職員の確保につなげ、これまで職員の欠員並びに感染症の対応で、入所受入れ制限等で、減少していた稼働率を上昇させ満床を目指します。

教育訓練については、感染症や災害対応計画、拘束・虐待・事故防止と認知症対応能力向上に計画的に取り組みます。

近年、物価高騰により、食材や消耗品などが高騰し、予算を圧迫しています。

リネンについて、1日1床82円から105円と1日23円年間839,500円増額します。更に、尿漏などの課題のある方に、必要な用品ラバーシートも別料金1枚110円となりました。これまでの年間使用枚数は6,590枚で、724,900円の負担増となることから、汚染時のみ交換とし対応します。紙オムツについても、令和4年度522万円の経費でしたが、令和5年度12月末までに60万円増となっており、年間600万円を超える状況です。

排泄ケアについて、尿漏などの課題のある方は、常時20人程います。オムツメーカーのアドバイザーと課題を共有し、サイズや枚数、時間帯など、適正な使用に可能な限り見直します。また、現在12台保有の「眠りSCAN」という商品を活用したいと思います。眠りSCANは、ベッドマットレスの下に敷いてスイッチを入れるだけで、睡眠状態を“見える化”するアプリを通じPCで、覚醒状況や呼吸数・心拍数などが確認できる介護の現場で活用するために開発されたセンサーデバイスです。特に職員数の少ない夜間帯「睡眠しているのか？起きているのか？」は、他人からは見た様子でも、本人の自覚においてもわかりにくい状態です。「眠りSCAN」を活用することで、覚醒、睡眠状態を客観的に確認しながら排泄ケアを提供することで、より効果的なケアが提供でき、尿漏れ等の不快感の解消に繋がりたいと思います。そして、「眠りSCAN」は、呼吸数・心拍数も計測でき、数値の増減により警告音が鳴ることで、起上りや離床センサー、終末期ケア時も活用でき、事故防止にもなります。移乗ケアについても、課題のある方が16人程います。読谷の里には、移乗用のスライドボード、電動式の床走行式昇降リフト、浴室内昇降リフト、昇降ベッドや肘置き跳ね上げ式車椅子など、介護負担が軽減できる福祉用具が揃っていますが、まだ十分にご利用者に合わせ使いきれていない現状が見られます。介護者の

腰痛予防や介護負担軽減のため確実に活用できるように、再確認、再調整したいと思います。
センサーベッドや眠り SCAN など情報通信技術（ICT）を活用し、客観的なケア向上を図り、学んだ知識を、予防的改善活動に繋げ、ご利用者にとっても職員にとっても安心、安全のケアサービスが提供できるよう取り組みます。

短期入所生活介護

令和 6 年度稼働率を 50%以上とします。令和 5 年度は稼働率 60%以上を目指してきましたが、職員の産休育休や退職もあり、新規契約を受け入れる事が厳しくなり、令和 5 年 12 月末 50%の稼働率の実績です。これまで通り職員の確保に合わせ稼働率を調整上昇していきます。また、感染症のまん延により、休業とならないよう職員間で情報を共有し、感染予防を徹底します。

5. 品質方針

- (1) 自分や自分の家族が受けてみたいと思うサービスを目指します。
- (2) 常にご利用者のご家族の立場に立って期待やニーズを理解し、安心して快適な生活、楽しく生き甲斐の持てる生活を過ごして頂けるよう、きめ細かなケアサービスを実施します。
- (3) 包括的かつ切れ目のないサービスを提供します。
- (4) ISO9001 規格要求事項に適合した品質マネジメントシステムの有効性を継続的に改善し、ケアサービスの品質保証を行い、ご利用者のご家族の満足の向上を目指します。
- (5) 少数精鋭による高品質サービスの提供と原価管理の徹底に努めます。

6. 品質目標

生活養護課

- ①各グループ稼働率 90%以上(32940 日)を目標とします。
- ②令和 6 年度も、各グループ会議で、安心安全の介護サービスを提供することを目的に、予防的改善活動を継続します。

短期入所生活介護

- ① 1 日平均 2.5 人、稼働率 50%以上とすることを目標とします。

7. 品質目標実施計画書

生活養護課、短期入所生活介護

令和6年度	目標達成のための実施項目	
4月	さくら 3.4 (32 人 960 日の在籍を確保) ゆうな 2.3 (24 人 720 日以上)の在籍を確保	さくら 1.2 (20 人 600 日の在籍を確保) ゆうな 1 (16 人 480 日の在籍を確保)
5月	さくら 3.4 (32 人 992 日の在籍を確保) ゆうな 2.3 (24 人 744 日以上)の在籍を確保	さくら 1.2 (20 人 620 日の在籍を確保) ゆうな 1 (16 人 496 日の在籍を確保)
6月	さくら 3.4 (32 人 960 日の在籍を確保) ゆうな 2.3 (24 人 720 日以上)の在籍を確保	さくら 1.2 (20 人 600 日の在籍を確保) ゆうな 1 (16 人 480 日の在籍を確保)
7月	さくら 3.4 (32 人 992 日の在籍を確保) ゆうな 2.3 (24 人 744 日以上)の在籍を確保	さくら 1.2 (20 人 620 日の在籍を確保) ゆうな 1 (16 人 496 日の在籍を確保)
8月	さくら 3.4 (32 人 992 日の在籍を確保) ゆうな 2.3 (24 人 744 日以上)の在籍を確保	さくら 1.2 (20 人 620 日の在籍を確保) ゆうな 1 (16 人 496 日の在籍を確保)

令和6年度	目標達成のための実施項目	
9月	さくら 3.4 (32人 960日の在籍を確保) ゆうな 2.3 (24人 720日以上の上の在籍を確保)	さくら 1.2 (20人 600日の在籍を確保) ゆうな 1 (16人 480日の在籍を確保)
10月	さくら 3.4 (32人 992日の在籍を確保) ゆうな 2.3 (24人 744日以上の上の在籍を確保)	さくら 1.2 (20人 620日の在籍を確保) ゆうな 1 (16人 496日の在籍を確保)
11月	さくら 3.4 (32人 960日の在籍を確保) ゆうな 2.3 (24人 720日以上の上の在籍を確保)	さくら 1.2 (20人 600日の在籍を確保) ゆうな 1 (16人 480日の在籍を確保)
12月	さくら 3.4 (32人 992日の在籍を確保) ゆうな 2.3 (24人 744日以上の上の在籍を確保)	さくら 1.2 (20人 620日の在籍を確保) ゆうな 1 (16人 496日の在籍を確保)
1月	さくら 3.4 (32人 992日の在籍を確保) ゆうな 2.3 (24人 744日以上の上の在籍を確保)	さくら 1.2 (20人 620日の在籍を確保) ゆうな 1 (16人 496日の在籍を確保)
2月	さくら 3.4 (32人 928日の在籍を確保) ゆうな 2.3 (24人 696日以上の上の在籍を確保)	さくら 1.2 (20人 580日の在籍を確保) ゆうな 1 (16人 464日の在籍を確保)
3月	さくら 3.4 (32人 992日の在籍を確保) ゆうな 2.3 (24人 744日以上の上の在籍を確保)	さくら 1.2 (20人 620日の在籍を確保) ゆうな 1 (16人 496日の在籍を確保)

生活養護課、短期入所生活介護

令和6年度	目標達成のための実施項目
4月 ～ 毎月	<ul style="list-style-type: none"> ・教育訓練計画(WEB研修)に沿って実施。受講後、理解度アンケート等を実施 ・リーダー会議、グループ会議を開催、排泄ケア、移乗ケアについて、予防的改善内容を収集、分析し、介護技術、介護機器等の業務改善方法を決定し、予防的改善活動を実施(予防処置報告で効果を確認)。また、ユマニチュードの考え方を取り入れ、ご利用者を尊重したケアの実践 ・担当職員により、ご利用者の誕生会を企画、開催
4月	苦情、第三者の声の件数、事故・気づき(ニアミス) 是正・予防処置の実施率の分析 令和5年度事業報告作成
5月	顧客満足アンケート実施 施設介護サービスに必要な力量の評価を実施(人事評価)
6月	顧客満足アンケート結果の分析 人事評価結果を賞与へ反映
10月	苦情、第三者の声の件数、事故・気づき(ニアミス) 是正・予防処置の実施率の分析
11月	顧客満足アンケート実施 施設介護サービスに必要な力量の評価を実施(人事評価)
12月	顧客満足アンケート結果の分析 人事評価結果を賞与へ反映 ・令和7年度事業計画作成に向け、情報を収集、現状と課題を抽出
1月 ～ 2月	令和7年度事業計画作成に向け抽出した課題を分析、実践内容を選定、計画案を決定 実施方法及び必要事項を確認 令和7年度事業計画を策定
3月	令和7年度事業計画を伝達、職場改善の実施準備を行う

短期入所生活介護

令和6年度	目標達成のための実施項目
4月～3月	各リーダー会議、グループ会議を開催、登録利用者数を確認、終了、契約状況を共有し、稼働率が低下しないようベッドコントロールをします。
	4月：利用延べ 75人
	5月：利用延べ 77.5人 (延べ計 152.5人)
	6月：利用延べ 75人 (延べ計 227.5人)
	7月：利用延べ 77.5人 (延べ計 305人)
	8月：利用延べ 77.5人 (延べ計 382.5人)
	9月：利用延べ 75人 (延べ計 457.5人)
	10月：利用延べ 77.5人 (延べ計 535人)
	11月：利用延べ 75人 (延べ計 610人)
	12月：利用延べ 77.5人 (延べ計 687.5人)
	R6.1月：利用延べ 77.5人 (延べ計 765人)
	R6.2月：利用延べ 70人 (延べ計 835人)
	R6.3月：利用延べ 77.5人 (延べ計 912.5人)

生活養護課、短期入所生活介護

令和6年度	目標達成のための実施項目	実施担当
毎月	教育訓練計画(WEB研修)に沿って実施 受講後、理解度アンケート等を実施	介護支援専門員 グループリーダー 施設長 生活相談員 介護支援専門員 グループリーダー 栄養課部門長 看護師 機能訓練員
	入所判定会議 ・新規入所者の決定	
	業務改善会議 ・運営会議決定事項の伝達 ・年度方針、目標の周知 ・業務改善事項の検討 ・ISO勉強会	
	ケア連携安全委員会 ・喀痰吸引等の実施について医療関係者との連携の下での安全確保体制の整備 ・業務改善の為の情報収集 ・リスクマネジメント勉強会	
年4回	事故発生防止委員会 ・対応手順、事故(気づき)報告書等の整備 ・事故(気づき)報告の分析および改善策の検討 ・教育研修の企画・実施 ・改善策の周知徹底	
	虐待及び拘束防止委員会 ・虐待・身体的拘束等に関する規程及びマニュアル等の見直し ・虐待又は身体的拘束等の兆候がある場合には慎重に調査し、検討及び対策を講じる ・教育研修の企画・実施 ・日常的ケアを見直し、ご利用者に対して人として尊厳のあるケアが行われているかを検討する	

生活養護課、短期入所生活介護

令和6年度	目標達成のための実施項目	実施担当
毎月	リーダー会議 ・運営会議決定事項の確認 ・目標の周知、進捗管理 ・業務改善の為の情報収集 ・教育訓練の計画 グループ会議	ゆうな 1. 短期グループ 菊地正人(相)、木村和枝(看)、仲村渠靖之(リ) 西田亜依(サブ)、知念克代(サブ)、蔵当琴世 宇根底誉了、仲地京子、二階峻磨、畠山徳生 友寄樹亜、比嘉良美(パ)、荷川取綾子(環境) 他 4 人
	・業務改善会議決定事項の伝達 ・目標の周知、進捗確認 ・業務改善の為の決定事項の伝達 ・介護、看護技術勉強会	ゆうな 2. 3 グループ 高江州盛利(相)、大城梓(看)、玉栄良次(リ) 池田将浩、重田鮎美、川満雅史、知花邦子 請蔵稿、仲里京子、知花尚哉、長嶺いづみ 下地聖子(看パ)、喜友名彩香(環境) 他 4 人

生活養護課、短期入所生活介護

令和6年度	目標達成のための実施項目	実施担当
毎月	リーダー会議 ・運営会議決定事項の確認 ・目標の周知、進捗管理 ・業務改善の為の情報収集 ・教育訓練の計画 グループ会議	さくら 3. 4 グループ 安田慶郎(相)、知花健史(リ)、山崎未来(看) 與那覇政也(サブ)、菊地智美、中地恵美 中地元勝、真栄城南、比嘉峰孝、山城光樹 新垣義信、山城菜美子、山内佑理江(育休) 加根村真理子、松本京子(看パ)、名嘉恵(看パ) 仲宗根直枝(パ)、島袋英樹(環境)
	・業務改善会議決定事項の伝達 ・目標の周知、進捗確認 ・業務改善の為の決定事項の伝達 ・介護、看護技術勉強会	さくら 1. 2 グループ 大城礼子(相)、古荘良子(看)、山城末子(リ) 譜久村美奈(サブ)、喜納大介(サブ)、比嘉要 島袋望(育休)伊波亜海(育休)、山口勇、仲松悟 島袋彩、マーティン綱樹、比嘉環 喜名洋子(パ)、新城夏子(パ)

8. ケアプランの策定

課題分析により、利用者のその有する能力に応じ自立した日常生活を支援することを目的に、食事、排泄、入浴における自立支援を目標に策定します。

(1) ケアプラン（サービス計画書）作成担当者及び手順

作成担当者を介護支援専門員とし、利用者が、要介護更新認定又は、要介護状態区分の変更認定を受けた場合、変更の必要性が生じた場合、サービス計画書を作成します。

①課題分析（アセスメント）により、自立支援に向けた解決すべき課題を抽出し、利用者及

びご家族の希望を勘案し、サービス計画書原案を作成。

②サービス担当者会議を開催、施設長、生活相談員、栄養士、及び介護サービス提供にあたる介護職員、看護職員を招集しサービス計画書原案の内容について、専門的な見地からの意見を求める。

③サービス計画書原案の内容について利用者又はご家族に対して説明し、文書により、利用者の同意を得て、交付する。

④サービス計画書を作成後、サービス計画の実施状況を把握し、必要に応じて変更。

(2) リハビリテーション実施計画書の作成担当者及び手順

作成担当者を機能訓練員とし、サービス計画書作成時、リハビリテーション実施計画書を作成する。

①生活機能を中心に、食事、排泄、入浴、移動などの日常生活の不自由さの身体機能評価を実施、日常生活において「している活動」、機能訓練時に「できる活動」を分け、潜在的な生活機能の「やればできる」活動を活かし、「している活動の向上」を目標に働きかける根拠を抽出。利用者及びご家族の希望を勘案し、リハビリテーション実施計画書原案を作成。

②リハビリテーション実施計画書原案の内容について利用者又はご家族に対して説明し、文書により、利用者の同意を得て交付する。

③リハビリテーション実施計画書を作成後、リハビリ計画の実施状況の把握を行い、必要に応じての変更。

9. 介護サービス

(1) 身体・精神機能評価（ADL）に沿った介護サービス提供します。

生活機能を中心に、食事、排泄、入浴、移動などの日常生活の不自由さの身体的・精神的機能の評価。日常生活において「している活動」、機能訓練時の「できる活動」を分け、潜在的な生活機能を活かし自立支援につなげます。

①自立支援につながることができる食事形態。噛みごたえがある食事が提供できるよう実践。

②自立支援につながるすることができる排泄援助。ポータブルトイレの高さやトイレへの移動・移乗方法等を調整し実践。

③プライバシーに配慮しながら入浴援助。入浴場所やシャワーチェアの高さを調整し実践。

(2) 福祉用具の活用しサービスを提供します。

日常生活を適切に保つため、機能訓練員(作業療法士)による身体機能評価を基に、福祉用具を活用し、自立支援に向けサービスを提供します。

①食事に関して、食卓、椅子、車椅子、サポートクッション等を活用し、食事動作がスムーズにできるよう支援します。

②排泄に関して、トイレへ手すりの設置、ポータブルトイレ、跳ね上げ式や脱着式の車椅子等を活用し、座位姿勢での排泄を支援します。

③入浴に関して、シャワーチェア・跳ね上げ式ストレッチャー等を活用し支援します。

④移乗・移動に関して、車椅子・ベッド・床走行式リフト、浴室内リフト、スライドボード等を活用し支援します。

10. リハビリテーション活動計画

個別機能訓練が必要な利用者に対して、日常生活において、「している活動」の向上のために働きかける個別訓練活動を行い、策定ケアプランが効果的に達成できるよう努める。

11. 行事計画

誕生会を中心とした行事を開催します。また、季節に合わせたお花を生ける活動(アクティビティ)を通して、季節を感じていただきます。活動を通して、利用者間のコミュニケーションを図ることで、楽しみを感じていただけるよう支援します。

令和6年度	予定日	内 容	実施担当
4月	26日(金)	平良菊江さん M43. 4. 26 (114歳)	請蔵稿
	1日(月)	松田優さん S34. 4. 1 (65歳)	新垣義信
	5日(金)	山内トキさん S4. 4. 5 (95歳)	中地恵美 加根村真理子
	第1(木) 第3(木)	生け花クラブ 22,000円	ゆうな1. 短 さくら1. 2
5月	2日(木)	仲本政英さん S29. 5. 2 (70歳)	仲里京子
	13日(月)	照屋盛喜さん S19. 5. 13 (80歳)	仲里京子
	30日(木)	又吉喜美子さん S12. 5. 30 (87歳)	知花邦子
	5日(日)	上地春子さん S4. 5. 5 (95歳)	山口勇
	26日(日)	新垣ハルさん S8. 5. 26 (91歳)	仲地京子
	6日(月)	神谷嘉行さん S17. 5. 6 (82歳)	山城光樹
	10日(金)	津波ツル子さん S10. 5. 10 (89歳)	山城菜美子、真栄城南
	17日(金)	防災訓練	防火管理者 安田慶郎
第1(木) 第3(木)	生け花クラブ 22,000円	ゆうな2. 3 さくら3. 4	
6月	11日(火)	新垣晃さん S28. 6. 11 (71歳)	仲里京子
	26日(水)	屋良朝栄さん S6. 6. 26 (93歳)	玉栄良次
	20日(木)	渡慶次常さん S16. 6. 20 (83歳)	宇根底誉了
	25日(火)	山内眞永さん S2. 6. 25 (97歳)	畠山徳生
	12日(水)	山内良盛さん S13. 6. 12 (86歳)	仲松悟、喜納大介
	7日(金)	大城育子さん S15. 6. 7 (84歳)	山城菜美子、真栄城南
	25日(火)	生田シズさん S3. 6. 25 (96歳)	仲田いずみ、山内佑理江
	第1(木) 第3(木)	生け花クラブ 22,000円	ゆうな1. 短 さくら1. 2
	第3週	定期健康診断(利用者)750,000円	看護職：古荘良子 大城梓
	第3週	定期健康診断(職員)540,000円	衛生委員会
第4週	ISO内部監査	被監査対象者	
7月	15日(月)	比嘉セツさん S6. 7. 15 (93歳)	知花邦子
	22日(月)	花岡稔さん S12. 7. 22 (87歳)	仲里京子
	5日(金)	砂辺松雄さん S14. 7. 5 (85歳)	畠山徳生
	10日(水)	比嘉順豊さん T10. 7. 10 (103歳)	二階峻磨
	25日(木)	翁長絹枝さん S10. 7. 25 (89歳)	マーティン綱樹
	7日(日)	松田ヨシさん S3. 7. 7 (96歳)	菊地智美
	第1(木) 第3(木)	生け花クラブ 22,000円	ゆうな2. 3 さくら3. 4
	19日(金)	事業継続訓練	全グループ

11. 行事計画

令和6年度	予定日	内 容	実施担当	
8月	14日(水)	町田宗金さん S20.8.14 (79歳)	川満雅史	
	17日(土)	與那覇ミツ子さん S16.8.17 (83歳)	友寄樹亜	
	23日(金)	仲宗根年子さん T10.8.23 (103歳)	山口勇	
	3日(土)	新垣正順さん S19.8.3 (80歳)	山城光樹	
	6日(火)	古堅満枝さん S8.8.6 (91歳)	加根村真理子	
	7日(水)	名嘉ミヨさん S10.8.7 (89歳)	中地元勝	
	9日(金)	波平次枝さん S9.8.9 (89歳)	仲田いずみ、山内佑理江	
	15日(木)	山城シズさん S4.8.15 (95歳)	比嘉峰孝	
第1(木) 第3(木)	生け花クラブ 22,000円	ゆうな 1. S さくら 1. 2		
第2週目	家族会旧盆大掃除 50,000円	菊地正人、高江洲盛利		
9月	1日(日)	渡口トミ子さん S6.9.1 (93歳)	重田鮎美	
	3日(火)	知花光子さん S13.9.3 (86歳)	請蔵稿	
	10日(火)	仲本兼勇さん S11.9.10 (88歳)	玉栄良次	
	10日(火)	波平宏さん S7.9.10 (92歳)	川満雅史	
	11日(水)	山内昌市さん S15.9.11 (84歳)	玉栄良次	
	11日(水)	親泊キヨ子さん S11.9.11 (88歳)	蔵当琴世	
	23日(月)	仲宗根芳子さん S9.9.23 (90歳)	マーティン綱樹	
19日(木)	當山義徳さん S24.9.19 (75歳)	山城光樹		
9月	第1(木) 第3(木)	生け花クラブ 22,000円	ゆうな 2. 3 さくら 3. 4	
	1ヶ月	敬老の日 (ご家族との面会など)	さくら 1.2	山城末子、譜久村美奈
			さくら 3.4	与那覇政也、知花健史
			ゆうな 1.短	仲村渠靖之、知念克代
		ゆうな 2.3	玉栄良次	
10月	2日(水)	松川節子さん S5.10.2 (94歳)	重田鮎美	
	16日(水)	平安節子さん S13.10.16 (86歳)	重田鮎美	
	19日(土)	仲宗根盛康さん S13.10.19 (86歳)	川満雅史	
	20日(日)	池原義英さん S10.10.20 (89歳)	川満雅史	
	25日(金)	仲村渠トヨさん S2.10.25 (97歳)	宇根底誉了	
	5日(土)	浦崎良子さん S15.10.5 (84歳)	菊地智美	
	10日(木)	上地ヨシさん S6.10.10 (93歳)	真栄城南、山城菜美子	
	12日(土)	上床雅子さん S9.10.12 (90歳)	仲田いずみ、山内佑理江	
	25日(金)	比嘉リエさん S18.10.25 (81歳)	菊地智美	
	27日(日)	具志堅連照さん S4.10.27 (95歳)	新垣義信	
	30日(水)	仲宗根八重さん S7.10.30 (92歳)	比嘉峰孝	
	2日(水)	インフルエンザワクチン接種(職員) 140,000円	衛生委員会	
	18日(金)	防災訓練	防火管理者 安田慶郎	
第1(木) 第3(木)	生け花クラブ 22,000円	ゆうな 1. S さくら 1. 2		

11. 行事計画

令和6年度	予定日	内 容		実施担当
10月	13日(日)	トーチカ・カジマヤー祝い 80,000円	さくら1.2	喜納大介
			さくら3.4	比嘉峰孝、山城光樹
			ゆうな1.短	畠山徳生
			ゆうな2.3	玉栄良次
11月	5日(火)	登川ヤスさん T12.11.5 (101歳)		宇根底誉了
	14日(水)	天久シズ子さん S9.11.14 (90歳)		中地恵美、加根村真理子
	20日(水)	桃原安子さん S11.11.20 (88歳)		山内佑理江、仲田いずみ
	25日(月)	新垣ふじ子さん S7.11.25 (92歳)		山口勇
	7日(水)	インフルエンザワクチン接種(利用者)		看護師：木村和枝
	第1(木) 第3(木)	生け花クラブ 22,000円		ゆうな2.3 さくら3.4
	第2週 第5週	事業継続訓練 ISO 内部監査		全グループ 被監査対象者
12月	10日(火)	松田静江さん S9.12.10 (90歳)		請蔵稿
	29日(日)	内間幸二さん S18.12.29 (81歳)		玉栄良次
	1日(日)	奥原敏子さん S4.12.1 (95歳)		山口勇
	26日(木)	與那覇ハツ子 S11.12.26 (88歳)		島袋彩
	7日(土)	波平エミさん S2.12.7 (97歳)		菊地智美
	31日(火) 31日(火)	玉城和子さん S14.12.31 (85歳) 江洲ヨシ子さん S7.12.31 (92歳)		山城菜美子、真栄城南 中地元勝
12月	10日(火)	奥原ユリ子さん S6.12.10 (93歳)		知念克代
	第1(木) 第3(木)	生け花クラブ 22,000円		ゆうな1.S さくら1.2
	第3週	家族会年末大掃除 50,000円		菊地正人、高江洲盛利
	第2週	クリスマス・忘年会 10,000円	さくら1.2	山口勇、仲松悟、島袋彩
	第3週	16,000円	さくら3.4	中地元勝、新垣義信
	第4週	10,000円	ゆうな1.短	仲地京子、友寄樹亜
	第3週	16,000円	ゆうな2.3	玉栄良次
	第3週	定期健康診断(利用者) 370,000円 特定定期健康診断(職員) 220,000円	看護職：古荘良子 大城梓 衛生委員会	
1月	6日(月)	伊波照子さん S26.1.6 (74歳)		請蔵稿
	20日(月)	稲福春子さん S16.1.20 (84歳)		知花 邦子
	25日(土)	底原光子さん S18.1.25 (82歳)		知念克代
	28日(火)	久場郁子さん S26.1.28 (74歳)		友寄樹亜
	2日(木)	池原米子さん T15.1.2 (99歳)		マーティン綱樹
	10日(金)	山内眞一さん S26.1.10 (74歳)		仲松悟、喜納大介
	15日(水)	桃原シズ子さん S13.1.15 (87歳)		比嘉要、比嘉環
	20日(月) 15日(水)	池原のり枝さん S26.1.20 (74歳) 知花裕和さん S25.1.15 (75歳)		比嘉要、比嘉環 新垣義信

11. 行事計画

令和6年度	予定日	内 容		実施担当
1月	第1～2週	お屠蘇会	20,000円	各グループ
	第1(木)	生け花クラブ	22,000円	ゆうな 2. 3
	第3(木)			さくら 3. 4
2月	29日(土)	照屋ユリ子さん S23. 2. 29 (77歳)		知花邦子
	10日(月)	知念八重子 S11. 2. 10 (89歳)		宇根底誉了
	13日(木)	比嘉清子さん S9. 2. 13 (91歳)		蔵当琴世
	5日(水)	池原義正さん S2. 2. 5 (98歳)		仲松悟、喜納大介
	17日(月)	新垣勝子さん S14. 2. 17 (86歳)		島袋彩
	26日(水)	新里紹一郎さん S26. 2. 26 (74歳)		仲松悟、喜納大介
	3日(月)	知花千代さん S5. 2. 3 (95歳)		加根村真理子、中地恵美
	10日(月)	島袋フジエさん S15. 2. 10 (85歳)		比嘉峰孝
	15日(土)	新垣正眞さん T12. 2. 15 (102歳)		新垣義信
	第1(木) 第3(木)	生け花クラブ 22,000円		ゆうな 1. S さくら 1. 2
16日(日)	生年祝い	80,000円	さくら 1. 2	山口勇
			さくら 3. 4	眞栄城南、山城菜美子
			ゆうな 1. 短	二階峻磨
			ゆうな 2. 3	玉栄良次
3月	13日(木)	比嘉ハルさん S11. 3. 13 (89歳)		重田鮎美
	15日(土)	山内静子さん S5. 3. 15 (95歳)		仲地京子
	10日(月)	山内トキさん S6. 3. 10 (94歳)		比嘉要・比嘉環
	12日(水)	仲宗根トミさん S9. 3. 12 (91歳)		島袋彩
	15日(土)	新里カズ子さん S21. 3. 15 (79歳)		島袋彩
	23日(日)	松田カツ子さん S14. 3. 23 (86歳)		比嘉要・比嘉環
	25日(火)	名嘉ハルさん S2. 3. 25 (98歳)		マーティン綱樹
	5日(水)	津波トシさん S9. 3. 5 (91歳)		中地元勝
	10日(月)	宇茂佐文子さん S4. 3. 10 (96歳)		中地恵美 加根村真理子
	10日(月)	長嶺善康さん S24. 3. 10 (76歳)		山城光樹
第1(木) 第3(木)	生け花クラブ 22,000円		ゆうな 2. 3 さくら 3. 4	

12. 地域交流

(1) 実習、ボランティア

福祉の仕事を目指す学生を受入れることで、将来の福祉人材の育成及び現職員の指導者としての力量確保を図ります。実習簿や反省会等を通して、実習生や教員の方のご意見を頂くことで、サービスの改善の機会とします。また、幼稚園や保育園からの友愛訪問を受入れる事で、地域交流を図ります。

実習依頼元	ボランティア
①ソーシャルワーク専門学校	①生け花 (安慶名先生)
②沖縄リハビリテーション福祉学院	②散髪ボランティア
③琉球リハビリテーション学院	その他随時
その他随時	

(2) 地域活動

地域福祉の拠点として、これまで培った介護に関する全ての知識と技術を地域に提供することを目的とします。

月	内容
毎月	各グループで実施した改善内容の事例を、ホームページへ掲載します。

13. 職員教育訓練計画

利用者が可能な限り自立した日常生活ができるよう食事・入浴・排泄援助に関わる援助技術・知識の習得を目的にします。

対象	内容
介護職	WEB研修、実務者研修、介護ケア研修等
看護職	感染対策研修会、看護師連絡会
機能訓練員	介護技術研修の実施
介護リーダー	ISO品質マネジメント、虐待身体拘束に関する研修、リスクマネジメント
生活相談員 介護支援専門員	介護報酬改定(ADL維持等、排せつ支援、安全対策体制、褥瘡加算、等)苦情解決セミナー、虐待身体拘束の取組に関する研修 プライバシー保護の取組に関する研修

WEB研修計画

・ゆうな1グループ

月	講義内容
4月	正常な排泄とは 講義者：牧野美奈子 15分-46
5月	標準感染予防策 講義者：大瀧厚子 15分-05 専門研修No.30-②
6月	感染対策において求められるもの 講義者：大瀧厚子 15分-36 専門研修No.30-①
7月	ことばの影響 講義者：濱島しのぶ 15分-57 専門研修No.83-④
8月	不適切ケアと虐待 講義者：榊原宏昌 15分-61 専門研修No.84-②
9月	誤飲時の対応 講義者：大瀧厚子 15分-53 専門研修No.42-⑦
10月	介護従事者に求められる気づき 講義者：田島利子 15分-87 専門研修No.15-①
11月	身体拘束を行ってはいけない理由 講義者：榊原宏昌 15分-62 専門研修No.84-②
12月	利用者の人権と尊厳について 講義者：田島利子 15分-71
R7.1月	食後の口腔ケア 講義者：佐藤彰紘 15分-08 専門研修No.41-⑤
2月	記録のポイント 講義者：神智淳 15分-07 専門研修No.11-③
3月	報告の仕方 講義者：神智淳 15分-12 専門研修No.1-④

・ゆうな2.3グループ

月	講義内容
4月	チームで取り組むという事の意味 15分研修
5月	介護施設・居住施設【虐待とは何か】 専門研修S78-① 虐待防止
6月	高齢者の転倒予防 15分研修 事故防止
7月	感染の予防 ～慣れたらおしまいという言葉のとおり～ 専門研修146 感染対策
8月	認知症と身体拘束 15分研修 身体拘束
9月	誤嚥性肺炎と食事支援の考え方 30分研修
10月	褥瘡発生のメカニズムとずれについて 15分研修

WEB 研修計画

・ゆうな 2.3 グループ

月	講義内容
11月	高齢者虐待防止の本質を理解する おすすめ研修 15分研修 j38 虐待防止
12月	リスクマネジメント研修【記録を書く目的】 専門研修 S87 事故防止
R7.1月	感染対策において求められるもの 15分研修 感染対策
2月	その声かけ スピーチロック? 30分研修 身体拘束
3月	高齢者の病気の特徴 15分研修

・さくら 3.4 グループ

月	講義内容
4月	ボディーメカニクス 8原則—1(専門研修 No-123—①)
5月	行動、心理症状(問題行動)はなぜ起こるのか (専門研修 No-66—②)
6月	正常な排尿とは・・・/★感染症対策勉強会
7月	高齢者の心身の特徴/♠身体拘束勉強会
8月	廃用症候群の知識と座位の効果 (専門研修 No-33 - ③)
9月	拘縮ケア ♡虐待予防勉強会
10月	排便に有効な運動 (アーカイブ NO-22)
11月	認知症と身体拘束 ♠ (アーカイブ No-21)
12月	利用者の真の主訴を考える (専門研修 NO-73—③)
R7.1月	感染症対策において求められるもの★感染症対策勉強会
2月	介護職員の医療外行為 専門研修 No-59—①
3月	虐待防止の事例検討 ♡虐待防止勉強会 (アーカイブ NO-35)

・さくら 1.2 グループ

月	講義内容
4月	自分の介護を振り返ろう!～職員視点から利用者視点へ～ 認知症の人の気持ちの理解 No.S151 講師:斎藤浩二 ※10年以上職員対象↓ チームワークを築くために必要な視点と合意形成 No.26 講師:神智淳
5月	リスクマネジメント研修～現場で活用できる実践的な知識と技術～ 事故防止 記録を書く目的 No.S146 講師:渡邊信介
6月	感染予防～慣れたらおしまいと言う言葉のとおり～ 感染対策 感染症とは 感染症を予防する方法 No.S146 講師:加藤慶
7月	身体拘束の排除の取組に関する研修(後編) No.K34 講師:介護塾 身体拘束
8月	高齢者ケアにおけるイライラ感情との向き合い方研修 虐待防止 ②アンガーマネジメント No.a70 講師:梅沢佳裕
9月	ターミナルケア基礎研修～終末期ケアを実践するための基本的な考え方と看取りのために 看取りの基礎 No.S38 講師:大瀧厚子 ※10年以上職員対象↓ 「伝える力」「聞く力」向上研修 報告、指示の総論 No.62 講師:神智淳
10月	ボディーメカニクス～利用者の安全な介護の提供と職員負担軽減のために ボディーメカニクスの知識 No.S123 講師:田島利子

・ さくら 1.2 グループ

月	講義内容
10月	※10年以上職員対象↓ 医療と介護の連携 連携ということ No.103 講師：山田美代子
11月	安全の決め手となるコミュニケーションと確認 No.50 講師：木原康彦 事故防止
12月	感染対策において求められるもの No.105 講師：大瀧厚子 感染対策
R7.1月	認知症と身体拘束 No.105 講師：田島利子 身体拘束
2月	介護従事者に求められる気づき No.87 講師：田島利子 虐待防止
3月	食事支援のための研修 自力摂取の食事支援 No.30分-46 講師：佐藤彰紘 ※10年以上職員対象↓ コーチング研修～人材育成の知識と技術～【育てる側に求められるもの】 No.S58 講師：田島利子

14. 防災訓練計画

(1) 火災等の予防と利用者の安全及び被害の軽減を図ることを目的に災害管理規程に沿って実施します。

- ①消火・通報及び避難誘導訓練（夜間・昼間想定：年2回、7月・10月）
- ②防災設備点検（機器点検・総合点検：年2回）
- ③建物・消火用設備等の自主点検（年6回）

(2) 感染症及び災害に係る業務継続計画のための訓練

感染症や災害が発生した場合において迅速に行動できるよう、業務継続計画に基づき、施設内の役割分担の確認、感染症や災害が発生した場合に実践するケアの演習等

15. 固定資産・備品購入、補修工事計画

	品目	金額	備考
ゆうな 1	洗濯機：2台	240,000円	老朽化による買替え
	コードレス掃除機：1台	50,000円	〃
ゆうな 2・3	電動3モータベッド：7台	3,010,000円	老朽化による買替え
	洗濯機：2台	240,000円	〃
	ホール用丸型机：1台	122,000円	面会用として
	テレビ40型：1台	150,000円	故障による買替え
さくら 1・2	洗濯機：1台	120,000円	老朽化による買替え
	コードレス掃除機：1台	50,000円	〃
	モジュール車イス：2台	120,000円	〃
さくら 3・4	電動3モータベッド：8台	3,440,000円	老朽化による買替え
	ティルト式車椅子：2台	125,000円	〃
	普通型車椅子：2台	100,000円	〃
	洗濯機：2台	240,000円	〃
	掃除機：1台	50,000円	〃